

ОСНОВНИ НАСОКИ

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕ „СЪЗНАНИЕ 1928,, с.ИВАН ШИШМАНОВО, ОБЩИНА ЗАВЕТ , ОБЛАСТ РАЗГРАД ПРЕЗ 2024 ГОДИНА

През 2024 година дейността на читалището ще бъде насочена за разпространението на художествената литература и духовните ценности на българската нация. За изучаване на обичаите на населението място ,с цел тяхното съхранение. Да се подобри материалната база на читалището.

Основни цели .

- 1.Развитие и обогатяване на културния живот в селото.
- 2.Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
- 3.Осигуряване на достъп до информация.

Основни дейности.

- 1.Организиране на тържества, вечеринки, утра, годишнини и др.
- 2.Младежки дейности.
- 3.Развитие на художествената самодейност.
- 4.Отчисляват се библиотечни материали.
- 5.Поддържане на библиотечната колекция.
- 6.Работи като информационен център.

Мероприятия по основни дейности.

- 1.Поддържане и обновяване на фонда на библиотеката.
- 2.Абонация.
- 3.Мероприятия свързани с годишнини с различни категории хора.

За привличане на нови читатели.

1. Да се проведат разнообразни мероприятия с цел да се привлекат читатели от всички категории.

2. Да се издирят нередовните читатели и се води с тях беседа за да станат редовни читатели.

3. Да се прави книгоносене по домовете.

Организационна дейност

1. Да се провеждат редовни заседания на Читалищното Настоятелство.

2. Да се организират общи събрания.

3. Да се участва за допълваща целева субсидия от Министерството на културата.

Културни мероприятия

1. Развитие на библиотечния фонд и неговите основни направления: периодика, художествена литература и справочна литература.

2. Масови забавления – организиране и провеждане на вечеринки,

3. Празнуване на битови и религиозни празници:-

- Бабин ден,
- Трифон Зарезан,
- Осми март,
- Първа пролет,
- Велик ден,
- Гергьовден,
- 24.май,
- Ден на детето,
- Рамазан и Курбан байрам,
- Селищен празник,
- Ден на будителите,
- Коледа
- Нова година.

3. Участието на читалището в селищния празник на селото.

Финансова дейност

1. Редовно да се водят финансовите документи

2. Редовно да се предоставят финансови отчети пред Общината.

3. Да се събира редовно членския внос съгласно устава.

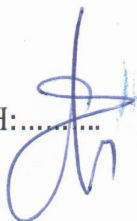
4. Да се води коректно текущата документация.

5. Редовно да се представя информация до НАП.

Заклучение:-

Насоките и плана за културните дейности през 2024 г. са приети на редовно заседание на читалищното настоятелство.

Председател на ЧН:.....
/Ферад Сафет/



Изготвил / библиотекар/:-.....
/Нурает Шабан



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ”СЪЗНАНИЕ 1928”
с.ИВАН ШИШМАНОВО,общ. ЗАВЕТ,обл.РАЗГРАД

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР
за 2024 г.

Месец януари

- 1.45г. от смъртта на Калина Малина-детско утро по стихове те и.
2. 21.01.2024г.-празнична седянка, по-случай „Деня на родилната помощ”.
3. 145г от Любен Каравелов–екскурзия из повестта „Мамино детенце”

Месец февруари

- 1.Витрина с нагледни материали по повод 14.02. – „Ден на влюбените”.
2. 19.02.- обесването на Васил Левски- да се проведе беседа за живота и делото му с група ученици.
- 3.28.02. Работилницата на Баба Марта –изработване на мартеници .
4. Изложба на мартеници.

Месец март

- 1.Посрещане на баба Марта .
2. 03.03.-Освобождението на България -витрина с нагледни материали по повод празника.
- 3.08.03.- Ден на жената –изложба на ръкоделие.
- 4.22.03.-Първа пролет -да се изготви изложба на рисунки на тема „Пролет в моето село” .

Месец април

- 1.Десетдневка на детската книга и изкуства за деца – изложба на детски книги.
- 2.04.06.-Шекер байрам-изложба на „ Сладкиши и колачи”.
- 3.460г. от рождението на Шекспир-кът с нагледни материали.

4.24.04.2024г.- Международен ден на детската книга –четене на приказки.

Месец май

- 1.Великденска работилница-„Шарено яйчице”- боядисване на Великденски яйца с група децата от селото.
2. Изложба на боядисани яйца във фойето на библиотеката.
- 3.-11.05. Ден на библиотекаря – с колегите от общината да се организира обмяна на опит.
- 4.135г. от рождението на Николай Райнов-литературна екскурзия из приказките му.
- 5.24.05. Ден на славянската писменост и култура- да се изготви кът с нагледни материали.
- 6.Посрещане на четниците от дирята на Тањо войвода в центъра на селото с жители от селото.

Месец юни

- 1.01.06. – Ден на детето – рисунки на асфалта с група деца от селото.
2. 02.06. Ден на Ботев- табло за Ботев.
3. 05.06.2024г.Международен ден за опазване на околната среда посещение на близкия Парк -с децата от клуба по „Цветарство”.
- 4.12.08.-За” Курбан байрам” конкурс за „Колачи”

Месец юли

1. Откриване на лятната читалня- с децата от селото.
2. „Да направим книжката красива-обработка на скъсани книжки с деца – доброволци.
3. 80г от смъртта на Антоан Дьо Сент -тематичен кът.

Месец август

- 1.Вълшебно лято в библиотеката с игрите на баба и дядо.
2. За деня на Туризма –да се посети Свещарските могили с група младежи.
- 3.Закриване на лятната читалня- с драматизация на детски приказки и детски игри.

Месец септември

- 1..06.09.Съединението на България-да се изготви витрина с нагледни материали.

2.105г. от рождението на Николай Хайтов-литературна екскурзия из живота му.

3.110г. от провъзгласяването на Независимостта на България-кът с нагледни материали.

Месец октомври

1.За деня на учителя – да се изработят поздравителни картички за учителите.

2.19.10.-Ден на българските лекари - да се изготви витрина с нагледни материали.

3.110г от смъртта на Пейо Яворов-разходка из любовната лирика..

4. Изпращане на есента

Месец ноември

1.01.11.-Ден на народните будители-изложба на портрети на велики български възрожденци.

4.Селищен празник.

2.Ден на българския художник-изложба на детски рисунки

4.110г от рождението на Павел Вежинов-кът с нагледни материали.

Месец декември

1.За деня на ветеринарно – медицинските специалисти да се изготви кът с нагледни материали.

2.С група деца от селото да се направят украшения за елхата и да се украси библиотеката.

3.С група жени от селото да се проведе вечер на народното творчество по-случай Коледа в клуба на читалището.

01.01.2024г. – 31.12.2024г. Постоянни витрини за значими дати и събития. Изложби и кътове.

Културния календар е отворен за възникване на нови идеи и предложения при организиране и провеждане на мероприятия.

Председател на Ч.Н.....
/Ф.Али/



изготвил :-.....
/Н.Шабан/